

**Protokoll
der 2. Sitzung der Steuerungsgruppe
Dorfentwicklung Mengerskirchen
am 11.07.2023**

Ort: Bürgerhaus Schloss, 35794 Mengerskirchen

Termin: 11.07.2023, 17.30 Uhr bis 19.30 Uhr

Teilnehmer:

	Nachname:	Vorname:	Funktion:	Anwesenheit:
1	Michalakelis	Dimitris	Sprecher (stimmberechtigt)	✓
2	Kintscher	Brigitte	Stv. Sprecherin (stimmberechtigt)	ab TOP 4
3	ten Elsen	Christian	Mitglied (stimmberechtigt)	✓
4	Diehl	Johannes	Mitglied (stimmberechtigt)	✓
5	Müller	Dominik	Mitglied (stimmberechtigt)	✓
6	Wagner	Werner	Mitglied (stimmberechtigt)	(entschuldigt)
7	Schwarz	Silke	Mitglied (stimmberechtigt)	✓
8	Gerhardt	Kai	Mitglied (stimmberechtigt)	ab TOP 6
9	France	Matteo	Mitglied (stimmberechtigt)	(entschuldigt)
10	Scholz	Thomas	Mitglied (nicht stimmberechtigt)	(entschuldigt)
11	Horz	Manfred	Mitglied (nicht stimmberechtigt)	✓
12	Hermann	Katharina	Mitglied (nicht stimmberechtigt)	✓
13	Richter	Andreas	Planungsbüro	✓
14	Klinkhart	Henriette	Planungsbüro	✓
15	Ruoff	Moritz	Amt für den ländlichen Raum	✓
16	Kirschbaum	Dorothee	Amt für den ländlichen Raum	✓

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls v. 31.05.2023
3. Beschluss der Geschäftsordnung
4. Sachstand Konzeptentwicklung: Bestandsaufnahme & erste Ergebnisse
5. Öffentliche Veranstaltung am 13.07.2023: Ablauf und Inhalte
6. Sonstiges
7. Ausblick, nächste Termine

Protokoll:

Zu TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Michalakelis eröffnete die Sitzung und stellte die Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 2: Genehmigung des Protokolls v. 31.05.2023

Das Protokoll vom 31.05.2023 wurde einstimmig genehmigt.

Zu TOP 3: Beschluss der Geschäftsordnung

Die mit der Einladung versandte Geschäftsordnung wurde ohne weitere Änderungen beschlossen und tritt damit in Kraft. Die Geschäftsordnung wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Abstimmungsergebnis: 5 : 0 : 0

Zu TOP 4: Sachstand Konzeptentwicklung: Bestandsaufnahme & erste Ergebnisse

Herr Richter und Frau Klinkhart gaben einen Überblick über den aktuellen Stand der Bestandsaufnahme und erste Ergebnisse. Die entsprechende Präsentation ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Als ergänzende Unterlagen für die Bestandsaufnahme sollen dem Büro noch die Einwohnermeldestatistiken zum 31.12.2021 bzw. 31.12.2022 nachgereicht werden.

Die in der Präsentation aufgeführten Maßnahmen sollen gemäß den in der 1. Sitzung im Protokoll genannten Punkte korrigiert und auch der richtige Namen „Mathildenbrunnen“ genannt werden.

Zu TOP 5: Öffentliche Veranstaltung am 13.07.2023: Ablauf und Inhalte

Der Ablauf der Veranstaltung wurde besprochen:

1. Begrüßung
2. Infos durch AfL
3. Infos durch Büro
4. Austausch in Arbeitsgruppen
 - a. Orteilsbezogen (z.B. Stärken und Schwächen)
 - b. Themenbezogen (z.B. Begegnung/soziales Miteinander: Orte, Angebote und Aktive, Grundversorgung & medizinische Versorgung, Wohnangebote, Jugend)

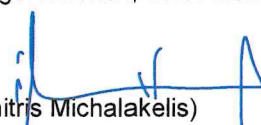
Zu TOP 6: Sonstiges

- Vorschlag der Bildung einer WhatsApp-Gruppe
- Verweis auf das LEADER-Programm für Maßnahmen im Außenbereich
- Aufstellung einer Frageliste pro Ortsteil bis 25.07.2023 für die nächste Sitzung der Steuerungsgruppe (Einreichen bitte bei der Verwaltung)

Zu TOP 7: Verschiedenes

- Nächste Termine Steuerungsgruppe: 01.08.2023, 17:30 Uhr (Fragen-Auswertung)
29.08.2023, 17:00 Uhr (Handlungsfelder u. Maßnahmen)

Mengerskirchen, 25.07.2023


(Dimitris Michalakis)
Sprecher


(Manfred Horz)
Schriftführer