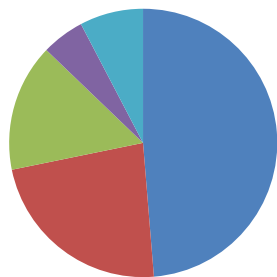


KINDER- JUGEND- UND SENIORENBÜRO Mengerskirchen

Die Aufteilung der Arbeitsschwerpunkte im Kinder- Jugend- und Seniorenbüro wurde wie folgt vorgenommen:

**Arbeitsschwerpunkte Rita Ebenig-Kraut,
wöchentliche Arbeitszeit: 39 Stunden
Tel. 06476/913624
Mail: jugendbuero@mengerskirchen.de**



- Sozialpäd. Unterstützungs-Arbeit
- Jugendarbeit
- Arbeit mit Kindern
- aufsuchende Arbeit
- Team, Weiterbildung

Sozialpädagogische Unterstützungsarbeit

- Einrichtung von Sprechstunden und Beratungsterminen in allen Institutionen
- Begrüßung aller Familien mit einem Neugeborenen
- Kontaktaufnahme zu Familien des Marktfleckens
- Koordination der Hilfen und Unterstützungsangebote
- Entwicklung von Organisationsabläufen
- Kooperation mit Schulen
- Kontakt zu Kooperationspartnern wie Jugendamt, Erziehungsberatung, Caritasverband u.ä. und Aufbau von institutionalisierten Kooperationsformen
- Teilnahme an AKs : §8a Kindeswohlgefährdung, Lokales Bündnis für Familie
- Kooperation mit Institutionen und Personen innerhalb und außerhalb des Marktfleckens

Arbeit mit Kindern

- Planung, Organisation und Durchführung des Ferienprogramms
- Organisation von Kinderkulturangeboten
- Kooperation mit den Eltern-Kind-Gruppen des Marktfleckens

Jugendarbeit

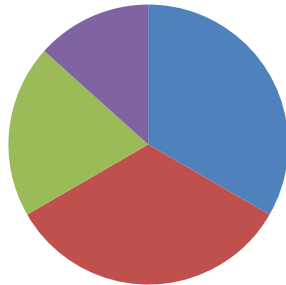
- Betreuung der selbstverwalteten Jugendräume
- Beratung und Unterstützung der Teams der kirchlichen Jugendräume
- Jugendraumseminare
- Runder Tisch Jugendräume, Förderung gegenseitiger Vernetzung
- Kooperation mit Schulen
- Midnightball
- Planung und Durchführung der Jugendsammelwoche
- Mitarbeit im Ausschuss für Jugend, Senioren, Soziales, Kultur und Fremdenverkehr
- Teilnahme an AKs: AG Jugendpflegen, AG Jugend und Jugendraum, AK Mädchenarbeit, AK Schulsozialarbeit
- Kooperation mit Institutionen und Personen innerhalb und außerhalb des Marktfleckens

Aufsuchende Jugendarbeit und Konfliktmanagement

- Aufsuchende Jugendarbeit an den jugendspezifischen Treffpunkten im Marktflecken Mengerskirchen, z.B. Bushaltestellen der 5 Ortsteile, Besenbinderplatz Waldernbach, Firma BUS und Andere
- Moderation von Konflikten zwischen Jugendlichen und Erwachsenen oder unterschiedlichen Jugendgruppen
- Mediation

Team, Weiterbildung, Berichtswesen

**Arbeitsschwerpunkte Steffi Opel,
wöchentliche Arbeitszeit: 15 Stunden
Tel. 06476/913628
Mail. jugendbuero@mengerskirchen.de**



- Seniorens
- Bildungsforum, Förderverein
- Tagespflege
- Team, Weiterbildung

Seniorens:

- Planung, Organisation und Durchführung von Seniorennachmittagen und – fahrten
- Runder Tisch Seniorens
- AK Wohnen und Leben 2020
- Kulturangebote
- Kooperation mit dem Seniorenskümmerer
- Ansprechpartnerin und Kontaktperson für Seniorens
- Kooperation mit Institutionen und Personen innerhalb und außerhalb des Marktflckens

Bildungsforum:

- Mitarbeit in der Steuerungsgruppe des Bildungsforums
- Administrative Tätigkeiten wie das Versenden von Einladungen und Protokollen, Pflege der Adressdatei u.ä.
- Förderverein: administrative Tätigkeiten
- Konzeptionelle Mitarbeit

Tagespflege

- Vermittlung von Tagespflegepersonal
- Beratung von Eltern
- Begleitung und Unterstützung von Tagesmüttern
- Fortbildung für Tagesmütter

Team, Weiterbildung, Berichtswesen